

Uchwała NR 45/2017

Rady Wydziału Matematyki i Informatyki

podjęta 21 listopada 2017 r.

w sprawie Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Matematyki i Informatyki Uniwersytetu Wrocławskiego

Założenia ogólne

§1. 1. Wydziałowy System Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Matematyki i Informatyki funkcjonuje w oparciu o obowiązujące akty prawne dotyczące szkolnictwa wyższego, regulacje wewnętrzne obowiązujące na Uniwersytecie Wrocławskim, a także Misję i Strategię Rozwoju Uczelni i Wydziału. Uwzględniono w nim postanowienia procesu bolońskiego i standardy i wskazówki dotyczące zapewnienia jakości kształcenia w europejskim obszarze szkolnictwa wyższego¹, a także krajowe i zagraniczne dobre praktyki.

2. Wydziałowy System Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Matematyki i Informatyki jest spójny ze Strategią Zarządzania Jakością w Uniwersytecie Wrocławskim oraz Uczelnianym Systemem Zapewnienia Jakości Kształcenia.

3. Polityka oraz procedury zapewniania jakości kształcenia na Wydziale Matematyki i Informatyki związane są z celami strategicznymi w ramach uczelnianej polityki jakości i obejmują wszystkie aspekty związane z procesem kształcenia i zarządzaniem tym procesem.

Cele Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia

§2. Zasadniczym celem Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia jest budowanie wydziałowej kultury jakości, rozumianej jako zbiorowa odpowiedzialność za kształcenie oraz wspieranie stałego zapewnienia i podnoszenia jakości kształcenia, w tym w szczególności:

- 1) stałe monitorowanie i doskonalenie jakości kształcenia na wszystkich poziomach i formach kształcenia;
- 2) doskonalenie warunków realizacji i efektywności procesu dydaktycznego, w tym rozwój kadry;
- 3) podnoszenie konkurencyjności i atrakcyjności wydziału na rynku usług szkolnictwa wyższego;
- 4) doskonalenie oferty dydaktycznej i jej dostosowanie do aktualnych potrzeb rynku pracy;
- 5) zwiększanie aktywności i podmiotowości studentów w procesie kształcenia;
- 6) tworzenie i rozwijanie związków Wydziału z jego otoczeniem społeczno-gospodarczym; 7) zapewnienie powszechnego dostępu do informacji o procesie kształcenia.

Struktura Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia

§3. Strukturę Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Matematyki i Informatyki tworzą:

¹ Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area, http://www.enqa.eu/wp-content/uploads/2015/11/ESG_2015.pdf

- 1) rada wydziału
- 2) dziekan
- 3) prodziekani
- 4) Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia
- 5) Wydziałowy Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia
- 6) stałe i doraźne instytutowe/kierunkowe komisje

§4. W skład Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia wchodzi:

- 1) prodziekani ds. dydaktyki(jeden jako przewodniczący zespołu);
- 2) zastępcy dyrektorów Instytutów ds. dydaktycznych
- 3) nauczyciele akademicki reprezentujący poszczególne kierunki kształcenia, w tym, co najmniej dwóch profesorów i doktorów habilitowanych;

§5. W skład Wydziałowego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia wchodzi:

- 1) przewodniczący - nauczyciel akademicki posiadający tytuł profesora lub stopień doktora habilitowanego wchodzący w skład minimum kadrowego;
- 2) prodziekani ds. dydaktyki oraz zastępcy dyrektorów Instytutów ds. dydaktycznych
- 3) co najmniej trzech nauczycieli akademickich wchodzących w skład minimum kadrowego z zachowaniem odpowiedniej reprezentacji dla poszczególnych kierunków studiów i specjalności;
- 4) przedstawiciel studentów;
- 5) przedstawiciel doktorantów;

Zakres działania i dokumenty Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia

§6. Zakres działania Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia obejmuje:

- 1) stałe doskonalenie jakości procesu kształcenia i warunków jego realizacji,
- 2) monitorowanie i ocenianie procesu kształcenia i warunków jego realizacji,
- 3) okresowe przeglądy i doskonalenie programów kształcenia,
- 4) prowadzenie efektywnej polityki kadrowej,
- 5) wspieranie innowacji dydaktycznych,
- 6) weryfikację osiągniętych efektów kształcenia,
- 7) analizę zakładanych i uzyskanych efektów realizacji praktyk,
- 8) analizę warunków i trybu rekrutacji na studia,
- 9) ocenianie dostępności informacji o ofercie, zasadach i warunkach kształcenia,
- 10) monitorowanie karier zawodowych absolwentów w celu doskonalenia procesu kształcenia,
- 11) zbieranie i wykorzystywanie opinii pracodawców do tworzenia i doskonalenia programów kształcenia.

§7. Dokumenty Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia stanowią:

- 1) procedury;
- 2) regulaminy;
- 3) instrukcje,
- 4) raporty i sprawozdania przyjęte jako odrębne dokumenty.

Zadania i kompetencje organów i zespołów wchodzących w skład struktury Wydziałowego Systemu ds. Jakości Kształcenia

§8. Do zadań **rady wydziału** w odniesieniu do zapewnienia, monitorowania i oceny jakości kształcenia należy:

- 1) ustalanie ogólnych kierunków działalności wydziału i zatwierdzanie strategii rozwoju wydziału opracowanej przez dziekana;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach zapewnienia jakości kształcenia na wydziale;
- 3) uchwalanie programów kształcenia,
- 4) opiniowanie wniosków dotyczących zatrudnienia nauczycieli akademickich;

§9. Nadzór nad funkcjonowaniem i doskonaleniem Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia sprawuje **dziekan**. Do zadań dziekana należy w szczególności:

- 1) nadzorowanie terminowej realizacji zadań związanych z zapewnieniem, doskonaleniem i oceną jakości kształcenia;
- 2) koordynacja działań jednostek organizacyjnych wydziału w procesie oceny osiągniętych efektów kształcenia;
- 3) prezentowanie radzie wydziału oceny osiągniętych efektów kształcenia wraz z propozycjami doskonalenia programów kształcenia oraz metod ich realizacji;
- 4) analiza i ocena poziomu naukowego jednostki i prowadzonych badań naukowych;
- 5) tworzenie warunków do rozwoju kompetencji i umiejętności dydaktycznych kadry naukowej;
- 6) inicjowanie prowadzenia współpracy z pracodawcami i innymi interesariuszami zewnętrznymi;
- 7) wdrażanie uchwał i zaleceń rady wydziału w zakresie polityki jakości wydziału i funkcjonowania Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.

§10. Prodziekani pełnią funkcje koordynacyjne i doradcze w działaniach na rzecz zapewnienia, doskonalenia oraz oceny jakości kształcenia. Do zadań prodziekanów ds. dydaktycznych należy w szczególności:

- 1) kierowanie pracami Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia,
- 2) monitorowanie zmian obowiązujących aktów prawnych
- 3) monitorowanie zakresu i aktualności publikowanych informacji dotyczących procesu dydaktycznego i jakości kształcenia na wydziale,
- 4) informowanie i szkolenie pracowników wydziału w zakresie procedur, regulaminów i instrukcji składających się na Wydziałowy System Zapewnienia Jakości Kształcenia,

§11. Do zadań **Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia** należy podejmowanie działań na rzecz zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia na Wydziale, a w szczególności:

- 1) określanie celów i strategii zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia;
- 2) projektowanie i realizacja działań na rzecz podnoszenia jakości kształcenia
- 3) opracowywanie programów kształcenia oraz zmian w programach kształcenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami zewnętrznymi i wytycznymi uchwalonymi przez Senat Uniwersytetu;
- 4) opracowanie metod podnoszenia jakości kadry dydaktycznej;
- 5) gromadzenie, analiza i wykorzystanie przy tworzeniu programów kształcenia opinii pracodawców;
- 6) opiniowanie poprawności przydziału zajęć dydaktycznych;

- 7) opracowanie kryteriów oceny działalności dydaktycznej nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia dydaktyczne;
- 8) gromadzenie i publikowanie informacji na temat kształcenia prowadzonego na wydziale;
- 9) coroczne opracowywanie, na bazie oceny jakości kształcenia, wskazówek i zaleceń do działań projakościowych.
- 10) opracowywanie procedur, regulaminów i instrukcji dotyczących istotnych elementów procesu kształcenia
- 11) gromadzenie informacji dotyczących funkcjonowania systemu zapewnienia jakości kształcenia na wydziale

§12. Do zadań **Wydziałowego Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia** należy w szczególności:

- 1) przeprowadzanie samooceny działań projakościowych prowadzonych na wydziale;
- 2) opracowanie przy współpracy z UKJK procedury ocen zajęć i nauczycieli akademickich przez studentów i doktorantów zgodnie z zasadami określonymi w Statucie Uniwersytetu i przeprowadzanie odpowiednich ocen po każdym cyklu kształcenia, oraz przedstawianie syntetycznych i szczegółowych wyników tych ocen dziekanowi
- 3) podejmowanie działań w zakresie monitorowania losów absolwentów i formułowanie płynących z nich wniosków;
- 4) analizowanie zgodności efektów kształcenia z potrzebami rynku pracy;
- 5) monitorowanie prawidłowości oceniania studentów i doktorantów między innymi poprzez analizę statystycznego rozkładu ocen z poszczególnych przedmiotów/modułów;
- 6) analizowanie prawidłowości stosowania systemu punktów ECTS;
- 7) analizowanie wymagań stawianych wobec prac dyplomowych i obowiązujących na egzaminach dyplomowych;
- 8) monitorowanie jakości prac dyplomowych, rzetelności ich oceniania oraz sposobu przeprowadzania egzaminów dyplomowych;
- 9) ocena obsługi dziekanatowej studentów i doktorantów;
- 10) dokonywanie corocznej oceny efektów kształcenia i przedstawianie jej przed zakończeniem roku akademickiego dziekanowi oraz Pełnomocnikowi Rektora ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.
- 11) przedstawianie dziekanowi oraz radzie wydziału wniosków, rekomendacji i zaleceń w zakresie doskonalenia jakości kształcenia

§13. Do realizacji zadań projakościowych mogą być powoływane **komisje** stałe bądź doraźne. Zadania komisji określa odpowiedni dokument ją powołujący.

Uwagi końcowe

Wydziałowy System Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Matematyki i Informatyki wypracowany został w toku wieloletniego funkcjonowania Wydziału i stanowi formalny opis dobrych praktyk, procedur tworzonych i modyfikowanych w powiązaniu ze zmianami ustawodawczymi, z zachowaniem tradycji i tożsamości Wydziału.